

Nyhetsbrev om IT oktober 2010

Välkommen till oktober-brevet från ES Systemteknik AB med nyheter om IT. Sprid gärna nyhetsbrevet vidare! Se längst ner i detta brev hur man påbörjar eller avslutar en prenumeration.

SISTA DAGARNA! Uppgradera gratis till Office 2010

Om du köpte, installerade och aktiverade Microsoft Office 2007 mellan den 5 mars 2010 och den 30 oktober 2010 kan du hämta Office 2010 utan extra kostnad [här](#). Installera och aktivera Office 2007 senast den 30 oktober 2010 och uppgradera till Office 2010 före den 31 oktober 2010.

Läs gärna [vanliga frågor och svar](#).

Mac Office 2011

Köp en kvalificerande Office 2008 för Mac-produkt mellan 1 augusti 2010 och 30 november 2010, så kan du hämta Office för Mac 2011 utan extra kostnad. Läs mer [här](#).

Hackarverktyget Firesheep sprids med rasande fart på nätet

En amerikansk säkerhetsexpert har släppt ett verktyg, Firesheep, som låter vem som helst sniffa trafiken i öppna trådlösa nätverk och med två klick kapa inloggningsuppgifter till olika sociala nätverk. Utsatta sajter är Facebook, Twitter, Dropbox, LinkedIn m.fl. Sårbarheten gäller i öppna trådlösa wi-fi-nät, av den typ som kan hittas på flygplatser, tåg, kaféer, bibliotek och skolor.

Firesheep utnyttjar sajternas cookies som skickas i klartext även om sajten använder säker inloggning med till exempel ssl. För skydd mot Firesheep krävs antingen att sajten ifråga använder ssl på samtliga sidor – inte bara på inloggningssidan – eller att användaren är uppkopplad via en vpn-tunnel.

Är du osäker, logga inte in på sociala medier på offentliga nätverk. Upphovsmannen bakom det lilla tillägget heter Eric Butler. Butler säger att han skapat det, inte för att uppmuntra till identitetsstöld eller sabotage, utan därför att han vill tvinga internetsidor med inloggning att laga säkerhetshålet. Läs mer [här](#) eller [här](#).

Billigt just nu

Tyst [processorfläkt](#).

Säker och snabb säkerhetskopiering

En säker, enkel och smidig lösning är [backup via internet](#). Ett litet program installeras på datorn och regelbundet (du väljer hur ofta) kopieras viktiga data (du väljer vilka) via internet till en väl skyddad server på internet. Denna backup-lösning är helt automatisk och krypterad. Du riskerar inte att missa säkerhetskopiering av viktig data. Inget mer flyttande av band/DVD eller externa hårddiskar. [Vi hjälper dig igång](#).

Länkar

www.ungafakta.se en sajt för nyfikna
www.pluggakuten.se när föräldrarna inte kan hjälpa barnen med läxorna längre
www.personligalmanacka.se bestäm själv innehåll och utseende
<http://kartbredband.se> kärt bredband har många namn
www.dofmaster.com/custom.html beräknar kamerans slutartid och skärpedjup
www.macmillandictionary.com så ska ordet uttalas
www.brukskandinavisk.no 20-25 millioner mennesker kan forstå deg når du snakker norsk
<http://geekandpoke.typepad.com/geekandpoke> förstå alla som arbetar med data
www.roligaprylar.se/Early-Bird-Vaeckarklocka.html vakna gladare
www.cancerfonden.se/rosabandet/Stod-oss/privat/Kop-Rosa köp nåt rosa

Tips om datoranvändning

Tillförlitlighetsövervakaren

Se vad som hänt med datorn med Tillförlitlighetsövervakaren. I Tillförlitlighetsövervakaren finns upp till ett års historik över systemstabiliteten och händelser som påverkar tillförlitligheten. I systemstabilitetsdiagrammet visas en rullande kurva ordnad efter datum.

Windows 7: Start-knappen, Kontrollpanelen (uppe till höger Visa Efter ska det stå Kategori), System och säkerhet, Kontrollera datorns status, Underhåll. Under Sök efter lösningar på problemrapporter klickar du på Visa tillförlitlighetshistorik.

Vista: Startknappen, Kontrollpanelen, Prestandainformation och -verktyg, Avancerade verktyg, Tillförlitlighetsövervakaren

Placera en bild

När du infogat en bild i Word eller Excel kan du påverka hur texten ska placeras nära bilden.

Markera bilden och välj Placering (I nivå med text eller Figursättning)

Office 2007/2010: Markera bilden, klicka på fliken Bildverktyg/format och välj Placering (I nivå med text eller Figursättning)

Äldre Office: Markera bilden, se verktygsfältet Bild och klicka på knappen med ränder och en hund, välj Placering (I nivå med text eller Figursättning)

Dela upp kolumner i Excel

Du kan dela upp innehållet i en eller flera celler i en kolumn, och fördela innehållet över andra celler i intilliggande kolumner. I ett kalkylblad med en kolumn med fullständiga namn kan du exempelvis dela upp kolumnen i separata kolumner för för- och efternamn.

1. Markera cellen eller hela kolumnen som innehåller de textvärden som du vill dela upp.
2. Klicka på fliken Data, Text till kolumner i gruppen Dataverktyg.

Obs! Ett område som du vill dela upp kan inkludera ett obegränsat antal rader, men kan bara innehålla en kolumn. Det måste också finnas tillräckligt många tomma kolumner till höger om den markerade kolumnen så att befintliga data i intilliggande kolumner inte

skrivs över av den information som du delar upp. Om det behövs kan du infoga tomma kolumner.

Samma innehåll i flera celler i Excel

1. Markera cellområdet du vill fylla.
2. Skriv in texten eller formeln och tryck CTRL+RETUR.

Siffrorna/texten finns nu i det markerade området.

Vill du ha mer hjälp, ring oss! Vi ser till att din datormiljö är bra och ger dig råd som förenklar din vardag. Ring 0293-120 30.

Vänliga hälsningar från Annika Eriksson

ES Systemteknik AB www.essystemteknik.se
annika.eriksson@essystemteknik.se

Nyhetsbrevet kommer några gånger per år. Du får det eftersom du haft kontakt med oss. Brevet innehåller information om vad som händer just nu i fråga om virus, produkter, Internet och dessutom praktiska tips för datorer som ditt hjälpmedel. Vi hoppas du får nytta av brevet. Skicka det gärna vidare till någon du tror har glädje av det. Börja prenumerera på [Nyhetsbrevet om IT här](#) eller [sluta här](#).

